***«УТВЕРЖДАЮ»***

**Директор школы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Гамова**

**П Л А Н**

**первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию центра образования естественно - научного профиля «Точка роста» при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Егорлыкской средней общеобразовательной школе №1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Результат  | Сроки  |
| 1 | Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.  | приказ директора о создании в соответствии с методическими рекомендациями  | апрель |
| 2 | Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра  | приказ директора  | апрель  |
| 3 | Создание Интернет странички на сайте школы | страничка на сайте | апрель |
| 4 | Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с отделом образования Администрации Егорлыкского района | дизайн проект | май |
| 5 | Согласование проекта зонирования Центра с с отделом образования Администрации Егорлыкского района | проект зонирования | май |
| 6 |

|  |
| --- |
| Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Химия», «Биология», «Физика»: 1. формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров. |

 | приказ директора школы об утверждении штатного расписания свидетельство о повышении квалификации  | майпо мере необходимости |
| 7 | Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»  | государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования  | май-август |
| 8 | Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.  |  | июль - август |
| 9 | Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку  | отчет директора | август  |
| 10 | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра  | приказ директора о зачислении | сентябрь |
| 11 | Открытие Центра в единый день открытия  | информационное освещение в СМИ  | сентябрь |
| 12 | Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты  | отчет директора | ежемесячно |