

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 2 от 01.10.2020 года



УТВЕРЖДЕНО

директор МБОУ ЕСОШ № 1

Е.Н. Гамова

приказ от 01.10.2020 №293

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ УЧАЩИХСЯ В ШКОЛУ И ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЕГОРЛЫКСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ШКОЛЫ №1.**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2013 года «Об образовании в Российской Федерации» (п. 1 ч. 3 ст. 44, п. 1 ч. 1 ст. 34.);
- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией прав ребёнка;
- Федеральным Законом от 21.07.2007 № 194-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с установлением обязательного общего образования»;
- Федеральными Законами: «О гражданстве Российской Федерации», «О беженцах», «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Приказом МО от 22.01.2014 N 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; РФ от 02.09.2020 N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом МБОУ ЕСОШ № 1.

1.2. Данное Положение регламентирует прием и отчисление граждан Российской Федерации и иностранных граждан (далее - граждане, дети, обучающиеся) в МБОУ ЕСОШ №1 для обучения по основным общеобразовательным программам начального, основного и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.3. Основными задачами Положения являются:

- своевременная информация родителей (законных представителей) об условиях и порядке приема учащихся в школу;
- оказание индивидуальной помощи родителям и детям в выборе программы, профиля обучения;

2. Правила приема в школу

2.1. Правом получения образования в МБОУ ЕСОШ №1 обладают все граждане Российской Федерации, имеющие право на получение общего образования.

2.2. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ ЕСОШ №1 для обучения по основным общеобразовательным программам за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ростовской области и местного бюджета осуществляется в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.

2.3. Преимущественным правом приёма в МБОУ ЕСОШ №1 пользуются граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в МБОУ ЕСОШ №1 в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами регионального и муниципального уровней (ст. 46 Закона Российской Федерации «О полиции» от 07.02.2011 №

3-ФЗ (с изменениями и дополнениями); ст. 19, 24 Закона Российской Федерации «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 № 76-ФЗ (абзац 2 части бстатьи 19), ч.14 ст.3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и другими).

2.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в МБОУ ЕСОШ №1 на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ОУ, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.5. Закрепление за МБОУ ЕСОШ №1 территориального участка Егорлыкского района для граждан, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, определяется распорядительным актом Администрации Егорлыкского района.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций ПМПК.

2.7. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.8. Правила приема граждан в МБОУ ЕСОШ №1 в части, не регулируемой законодательством об образовании, устанавливаются ОУ самостоятельно.

2.9. Гражданам может быть отказано в приёме в МБОУ ЕСОШ №1 по причине отсутствия свободных мест в школе.

2.10. В случае отказа в предоставлении места в МБОУ ЕСОШ №1 родители (законные представители) сохраняют право на зачисление ребенка в общеобразовательное учреждение, закрепленное по месту проживания (пребывания) ребенка распорядительным актом Администрации Егорлыкского района.

2.11. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МБОУ ЕСОШ №1, лицензией на осуществление общеобразовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительными актами органов местного самоуправления и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МБОУ ЕСОШ №1 размещает копии указанных документов на информационном стенде и своем официальном сайте.

2.12. Прием граждан в МБОУ ЕСОШ №1 осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 ФЗ «Об образовании».

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов: лично в ОУ, через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении, в электронном формате посредством электронной почты ОУ или с использованием функционала сайта ОУ в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

МБОУ ЕСОШ №1 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронным образом документов. При проверке МБОУ ЕСОШ №1 вправе обращаться к соответствующим ГИС, в государственные органы и организации.

2.13. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем), указываются следующие сведения:

- Ф.И.О. ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- Ф.И.О. родителя(ей) или законного(ых) представителей ребенка;
- - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка родителя(ей) или законного(ых) представителей ребенка;
- адреса электронной почты, номера телефонов (при наличии) родителя(ей) или законного(ых)

представителей ребенка;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе или в создании специальных условий для организации обучения;
- согласие родителя(ей) или законного(ых) представителей на обучение ребенка по адаптированной программе;
- язык образования;
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом МБОУ ЕСОШ №1, лицензией на образовательную деятельность, со свидетельством о государственной аккредитацией, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

2.14. МБОУ ЕСОШ №1 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ОУ персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

2.15. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.16. Родитель, законный представитель ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя и документ, подтверждающий право пребывания ребенка в РФ.

2.17. Для приема в МБОУ ЕСОШ №1 родитель (и), , законный(ые) представитель представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя . законного представителя;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или права преимущественного приема на обучение;
- при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке;
- справку с места работы родителей ребенка при наличии права внеочередного или первоочередного приема;
- копию заключения ПМПК.

При очном посещении МБОУ ЕСОШ №1 родитель законный представитель ребенка представляет оригиналы документов, указанные в пункте 6.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.18. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ ЕСОШ №1 на время обучения ребенка.

2.19. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3. Организация работы с вновь прибывшими учащимися

3.1. При приёме граждан в Учреждение в течение учебного года во вторые – девятые, одиннадцатые классы из других образовательных учреждений необходимо представить:

документы, указанные в пункте 2.17, личное дело и выписка текущих оценок обучающегося, результатов промежуточной аттестации, заверенные печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее.

3.2. Ребенок зачисляется в МБОУ ЕСОШ № 1 приказом директора образовательного учреждения.

3.3. В течение двух рабочих дней с даты издания приказа директора о зачислении обучающегося в порядке перевода, МБОУ ЕСОШ №1 письменно уведомляет образовательное учреждение, в котором ребенок обучался ранее о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

4. Основания и порядок выбытия обучающегося из учреждения

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. При выбытии обучающегося, родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление с указанием причины выбытия, в котором указывают наименование принимающей организации, в которую переводится обучающийся. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.3. При выбытии обучающегося, родителям (законным представителям) выдаются следующие документы, которые они обязаны представить в принимающее образовательное учреждение:

- личная карта обучающегося;

- табель успеваемости (справка с выпиской текущих отметок) в случае выбытия обучающегося в течение учебного года.

4.4. Выбытие обучающегося оформляется приказом директора школы.

4.5. По согласию родителей (законных представителей), обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования.

4.6. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей).

4.8. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.